



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

En la Ciudad de México, siendo las once horas con siete minutos del veintiuno de julio de dos mil veintiuno, se encuentran presentes en la plataforma institucional Microsoft Teams, la Presidenta del Comité, la **Lcda. Sabina Reyna Fregoso Reyes**, Coordinadora de Archivo; el Secretario Técnico, **Lic. Vicente Bonilla Hernández**, Subdirector de Archivos y Documentación; las personas vocales: **Mtra. Sandra Araceli Vivanco Morales**, Titular de la Defensoría Pública de Participación Ciudadana y de Procesos Democráticos; **Lic. Pablo Francisco Hernández Hernández**, Secretario General; **Lic. Héctor Ángeles Hernández**, Secretario Administrativo; **Lic. Eber Dario Comonfort Palacios**, Director General Jurídico; **Lcda. María Dolores Corona López**, Secretaria Técnica de la Comisión de Controversias Laborales y Administrativas; **Mtro. Daniel León Vázquez**, Coordinador de Transparencia y Datos Personales; **Mtro. Miguel Ángel Quiroz Velázquez**, Coordinador de Difusión y Publicación; **Lcda. Iris González Vázquez**, Coordinadora de Derechos Humanos y Género; **Lic. Orlando Anaya González**, Coordinador de Comunicación Social y Relaciones Públicas; **Lic. Christian Alberto Ruiz Sánchez** en representación de la **Lcda. Daniela Paola García Luises**, Coordinadora de Vinculación y Relaciones Internacionales; **Lic. Alan Edgar Emmanuel Gutiérrez Monroy**, Director de la Unidad de Servicios Informáticos; **Lic. Luis Martín Flores Mejía**, Director de la Unidad de Estadística y Jurisprudencia; **Mtra. Berenice García Dávila**, Encargada de Despacho de la Unidad Especializada de Procedimientos Sancionadores; **Mtra. Anabell Arellano Mendoza**, Directora del Instituto de Formación y Capacitación; **Mtra. Agar Leslie Serrano Álvarez**, Encargada de Despacho de la Contraloría Interna; **Lic. Ricardo Israel Hernández Parada**, Vocal de la Presidencia y Ponencia del Magistrado Gustavo Anzaldo Hernández; **Lcda. Norma Ramos Sobarzo**, Vocal de la Ponencia de la Magistrada Martha Leticia Mercado Ramírez; **Lcda. María Argentina Vázquez Picazo**, Vocal de la Ponencia de la Magistrada Martha Alejandra Chávez Camarena; **C. María del Pilar Meza Robert**, Vocal de la Ponencia del Magistrado Armando Ambriz Hernández; **Lic. Julio César Botello Torres**, Vocal de la Ponencia del Magistrado Juan Carlos Sánchez León; y como personas representantes: **Mtro. Erik Jesús Moreno Vergara**, Dirección General Jurídica; **Lic. Marco Antonio Guerra Castillo**



en representación del **Lic. Rommel Daniel López Peñaloza**, Contraloría Interna; **Lcda. Mónica Uribe Pineda**, Unidad de Servicios Informáticos; **Lcda. Dulce Olivia Maldonado San Germán**, Dirección de Planeación y Recursos Financieros y **Mtro. Ricardo Vázquez Rosas**, Unidad de Transparencia; quienes se reunieron con motivo de la Tercera Sesión Ordinaria. En ese sentido la Presidenta del Comité dio inicio a la sesión dando la bienvenida a las personas presentes. -----

En seguida, el **SECRETARIO TÉCNICO**, dio lectura al proyecto del: -----

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

1. Lista de asistencia y verificación del quórum; -----
2. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día; -----
3. Análisis y, en su caso, aprobación del proyecto de Acta de la Segunda Sesión Ordinaria, COTECIAD 2021; -----
4. Presentación del Segundo Informe Trimestral del Programa de Desarrollo Archivístico de 2021, y -----
5. Asuntos Generales. -----

Una vez analizado el proyecto del Orden del Día, las personas integrantes del Comité, con derecho a voto, emitieron el siguiente: -----

ACUERDO 01/03ORD/2021/COTECIAD. Se **APRUEBA** por unanimidad de votos el Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria número **COTECIAD/ORD/03/2021** del COTECIAD del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 21, 22, 23, 24, 25, 29 y 30 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de este Tribunal Electoral.-----

Acto seguido, el **SECRETARIO TÉCNICO** dio lectura al punto número **3** del Orden del Día relativo al análisis y, en su caso, aprobación del proyecto de Acta de la



Segunda Sesión Ordinaria, COTECIAD 2021.-----

En uso de la voz, la **PRESIDENTA** sometió a consideración de las personas integrantes del Comité la aprobación del proyecto de Acta de la Segunda Sesión Ordinaria, COTECIAD 2021.-----

Al no haber comentarios al respecto, las personas integrantes con derecho a voto, emitieron el siguiente: -----

ACUERDO 02/03ORD/2021/COTECIAD. Se **APRUEBA** por unanimidad de votos, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del COTECIAD de 2021, se instruye al Secretario Técnico recabar las firmas correspondientes, lo anterior con fundamento en los artículos 23, 24, 25, 29, 30 y 31 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de este Tribunal Electoral.-----

Posteriormente, el **SECRETARIO TÉCNICO** dio lectura al punto número **4** del Orden del Día relativo a la Presentación del Segundo Informe Trimestral del Programa de Desarrollo Archivístico de 2021.-----

El Secretario Técnico solicitó permiso a la Presidenta para mencionar que se recibieron observaciones por parte de la Coordinación de Vinculación y Relaciones Internacionales, mismas que fueron impactadas al documento que se les hizo llegar a los integrantes del COTECIAD por correo electrónico.-----

En uso de la voz, la **PRESIDENTA** sometió a consideración de las personas integrantes del Comité, la aprobación a la Presentación del Segundo Informe Trimestral del Programa de Desarrollo Archivístico de 2021 -----

Al no haber comentarios al respecto, las personas integrantes con derecho a voto, emitieron el siguiente: -----

ACUERDO 03/03ORD/2021/COTECIAD. Se tiene por presentado el Informe del Segundo Trimestre del 2021 del Programa de Desarrollo Archivístico 2021, lo anterior con fundamento en los artículos 8, fracción XXI, 24, 25, 26, 30 y 31 del



Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de este Tribunal Electoral.-----

Posteriormente, el **SECRETARIO TÉCNICO** dio lectura al punto número **5** del Orden del Día relativo a Asuntos Generales. -----

En uso de la voz la **PRESIDENTA** preguntó a las personas integrantes si había algún asunto general o particular que plantear en la sesión. -----

La **PRESIDENTA** comento un asunto general: -----

Informó que con el apoyo de la Unidad de Servicios Informáticos y de la Coordinación de Difusión y Publicación, se efectuó la modificación y actualización del microsítio del Sistema Institucional de Archivos, el cual se encuentra en la página del portal del Tribunal en el apartado específico “Tribunal Abierto”, así como en la Intranet. Menciono que esta actualización se realizó para dar cumplimiento a la nueva Ley de Archivos local. -----

Al no haber otro comentario ni otro asunto general que tratar, siendo las once horas con veinticuatro minutos, del día de su inicio, la **PRESIDENTA** declaró concluida la Tercera Sesión Ordinaria del COTECIAD del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; firman la presente Acta, al margen y al calce las personas integrantes del Comité que en ella intervinieron.-----

Lcda. Sabina Reyna Fregoso Reyes
Coordinadora de Archivo
(Presidenta)

Lic. Vicente Bonilla Hernández
Subdirector de Archivos y Documentación
(Secretario Técnico)

Mtra. Sandra Araceli Vivanco Morales
Defensora Pública de Participación Ciudadana y
de Procesos Democráticos.
(Vocal)



Lic. Pablo Francisco Hernández Hernández
Secretario General
(Vocal)

Lic. Héctor Ángeles Hernández
Secretario Administrativo
(Vocal)

Lic. Eber Dario Comonfort Palacios
Director General Jurídico
(Vocal)

Lcda. María Dolores Corona López
Secretaria Técnica de la Comisión de
Controversias Laborales y Administrativas
(Vocal)

Mtro. Daniel León Vázquez
Coordinador de Transparencia y Datos
Personales
(Vocal)

Mtro. Miguel Ángel Quiroz Velázquez
Coordinador de Difusión y Publicación
(Vocal)

Lcda. Iris González Vázquez
Coordinadora de Derechos Humanos y Género
(Vocal)

Lic. Orlando Anaya González
Coordinador de Comunicación Social y
Relaciones Públicas
(Vocal)

Lic. Christian Alberto Ruiz Sánchez
En representación de la
Lcda. Daniela Paola García Luisés
Coordinación de Vinculación y Relaciones
Internacionales
(Vocal)

Lic. Alan Edgar Emmanuel Gutiérrez Monroy
Director de la Unidad de Servicios Informáticos
(Vocal)

Lic. Luis Martín Flores Mejía
Director de la Unidad de Estadística y
Jurisprudencia
(Vocal)

Mtra. Berenice García Dávila
Encargada de Despacho de la Unidad
Especializada de Procedimientos Sancionadores
(Vocal)

Mtra. Anabell Arellano Mendoza
Directora del Instituto de Formación y
Capacitación
(Vocal)

Mtra. Agar Leslie Serrano Álvarez
Encargada del Despacho de la Contraloría
Interna
(Vocal)



Lic. Ricardo Israel Hernández Parada
Presidencia y Ponencia del Magistrado
Gustavo Anzaldo Hernández
(Vocal)

Lcda. Norma Ramos Sobarzo
Ponencia de la Magistrada
Martha Leticia Mercado Ramírez
(Vocal)

Lcda. María Argentina Vázquez Picazo
Ponencia de la Magistrada
Martha Alejandra Chávez Camarena
(Vocal)

C. María del Pilar Meza Robert
Ponencia del Magistrado
Armando Ambriz Hernández
(Vocal)

Lic. Julio Cesar Botello Torres
Ponencia del Magistrado
Juan Carlos Sánchez León
(Vocal)

Mtro. Erik Jesús Moreno Vergara
Dirección General Jurídica
(Representante)

Lic. Marco Antonio Guerra Castillo
En representación del
Lic. Rommel Daniel López Peñaloza
Contraloría Interna
(Representante)

Lcda. Mónica Uribe Pineda
Unidad de Servicios Informáticos
(Representante)

Lcda. Dulce Olivia Maldonado San Germán
Dirección de Planeación de Recursos Financieros
(Representante)

Mtro. Ricardo Vázquez Rosas
Unidad de Transparencia
(Representante)

Estas firmas forman parte del Acta COTECIAD/ORD/003/2021 de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, celebrada el veintiuno de julio de dos mil veintiuno.