



## ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

No. COTECIAD/BD-011/2022

En la Ciudad de México, siendo las diez horas con nueve minutos del día diecinueve de octubre de dos mil veintidós, se encuentran presentes en la plataforma institucional de Microsoft Teams la Presidenta del Comité **Lcda. Sabina Reyna Fregoso Reyes**, Coordinadora de Archivo; el Secretario Técnico **Lcdo. Vicente Bonilla Hernández**, Subdirector de Archivos y Documentación; las personas vocales: **Mtra. Sandra Araceli Vivanco Morales**, Titular de la Defensoría Pública de Participación Ciudadana y de Procesos Democráticos; **Lcdo. Pablo Francisco Hernández Hernández**, Secretario General; **Lcdo. Héctor Ángeles Hernández**, Secretario Administrativo; **Lcdo. Eber Dario Comonfort Palacios**, Director General Jurídico; **Lcda. María Dolores Corona López**, Secretaria Técnica de la Comisión de Controversias Laborales y Administrativas; **Mtro. Miguel Ángel Quiroz Velázquez**, Coordinador de Difusión y Publicación; **Lcda. Iris González Vázquez**, Coordinadora de Derechos Humanos y Género; **Lcdo. Orlando Anaya González**, Coordinador de Comunicación Social y Relaciones Públicas; **Lcda. Daniela Paola García Luises**, Coordinadora de Vinculación y Relaciones Internacionales; **Mtro. Alan Edgar Emmanuel Gutiérrez Monroy**, Director de la Unidad de Servicios Informáticos; **Lcdo. Luis Martín Flores Mejía**, Director de la Unidad de Estadística y Jurisprudencia; **Mtra. Berenice García Dávila**, Encargada de Despacho de la Unidad Especializada de Procedimientos Sancionadores; la **Lcda. Talía G. Pérez Hernández**, en representación de la **Mtra. Anabell Arellano Mendoza**, Directora del Instituto de Formación y Capacitación; **Mtra. Haydeé María Cruz González**, Coordinadora de Transparencia y Datos Personales; **Mtra. Agar Leslie Serrano Álvarez**, Encargada de Despacho de la Contraloría Interna; **C. María del Pilar Meza Robert**, Vocal de la Presidencia Interina y Ponencia del Magistrado Armando Ambriz Hernández; **Arq. Luis Gilberto Álvarez Rodríguez**, Vocal de la Ponencia de la Magistrada Martha Leticia Mercado Ramírez; **Lcda. María Argentina Vázquez Picazo**, Vocal de la Ponencia de la Magistrada Martha Alejandra Chávez Camarena; **Lcda. Frida Marcia Horta Suárez**, Vocal de la Ponencia del Magistrado Juan Carlos Sánchez León; **Lcdo. Ricardo Israel Hernández Parada**, Vocal de la Ponencia Vacante; **C. Ana Laura Montes Torres**, responsable de la Unidad de Archivo de la Dirección de la Coordinación de Derechos Humanos y Género; como personas representantes de forma física, guardando la sana distancia y las medidas de sanidad correspondientes, en las oficina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, cito en el piso 8, de la calle de Magdalena número 21, Colonia Del Valle, demarcación Benito Juárez, Código Postal 03100; quienes forman el Grupo de

*[Handwritten signatures and initials on the right margin, including names like 'Sandra', 'Vicente', 'Pablo', 'Héctor', 'Eber', 'María', 'Miguel', 'Iris', 'Orlando', 'Daniela', 'Alan', 'Luis', 'Berenice', 'Talía', 'Haydeé', 'Agar', 'María', 'Frida', 'Ricardo', 'Ana']*

*[Handwritten signature and initials at the bottom right, including a large 'F.' and 'Ac']*



# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

No. COTECIAD/BD-011/2022

Valoración Documental: **Lcda. Mónica Uribe Pineda**, Unidad de Servicios Informáticos; el **C.P. Francisco Antonio Hernández Gonzalez**, en representación de la **C. María de la Luz Martínez González**, Dirección de Planeación y Recursos Financieros; el **Mtro. Erik Jesús Moreno Vergara**, Dirección General Jurídica; **Mtro. Ricardo Vázquez Rosas**, Unidad de Transparencia, así como el **Mtro. Carlos Emiliano Ávila de la Paz Pérez**, se reunieron con motivo de la baja definitiva de documentación del Tribunal Electoral de la Ciudad de México. Vista la información descrita en el inventario de baja documental, así como, en la declaratoria, ficha técnica de prevaloración y en la solicitud formulada por la Licenciada Iris González Vázquez, Coordinadora de Derechos Humanos y Género, mediante oficio **TECDMX-CDHyG/073/2022**, y conforme a los siguientes:-----

## ANTECEDENTES

I. Mediante oficio **TECDMX-CDHyG/073/2022** la Licenciada Iris González Vázquez, Coordinadora de Derechos Humanos y Género, solicitó someter a consideración del Comité, la baja definitiva de **58 (cincuenta y ocho) expedientes**, registrados en un inventario anexo, con un **peso aproximado de 10 (diez) kilogramos**, contenidos en **01 (una) caja de cartón**, con medidas de 53.5x39.5x27.5 centímetros, que comprenden el periodo de **2017 al 2019**. Los expedientes están constituidos por originales y copias resguardadas por la Coordinación de Derechos Humanos y Género; Correspondientes a las siguientes series documentales: **2C.5** Informe Anual de Actividades del Tribunal, **3C.4** Programa Operativo Anual, **5C.10** Fondo revolvente y asignación para gastos menores de mantenimiento y reparación de las instalaciones del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y otros diversos, **6C.8** Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios, **6C.9** Comité de Obra Pública, **7C.5** Comité de protección civil, **10C.4** Gestiones administrativas de la Contraloría Interna, **11C.4.02** Informe de Avance Trimestral, **12C.3** Comité de Transparencia, **12C.8** Portal y sistema de obligaciones en materia de transparencia, **13C.3** Comité técnico interno de administración de documentos, **13C.4** Instrumentos de Control Archivístico, **13C.11** Administración de correspondencia de entrada y salida, **14C.4** Consejo Académico. Documentos que han cumplido su plazo de conservación, los cuales se describen en el inventario de baja que se adjuntó a la solicitud. -----

*[Handwritten marks on the left margin]*

*[Handwritten notes and signatures on the right margin]*



# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

No. COTECIAD/BD-011/2022

II. La Ficha Técnica de Prevaloración Documental, describe la eliminación de **58 (cincuenta y ocho) expedientes**, registrados en un **inventario** anexo con un peso aproximado de **10 (diez) kilogramos**, contenidos en **01 (una) caja de cartón**, correspondiente al periodo **2017-2019**, que han cumplido su plazo de conservación y que están bajo el resguardo de la Coordinación de Derechos Humanos y Género.-

III. Con base en el Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, numerales, 3, 6, 7 y 8, se evidencia que ha vencido la vigencia de guarda obligatoria de los documentos cuya baja se promueve. -----

IV. De acuerdo con el tipo de documentación de la cual se solicita la baja y conforme a lo establecido en los numerales 4.5.1; 4.5.5; 4.5.6; 4.5.7; 4.5.10 y 4.6 del Manual de Procedimientos Administrativos para el Trámite y Control de Bajas Documentales del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, tales documentos carecen de trascendencia jurídica, histórica y de relevancia para el Tribunal. -----

V. Ningún documento susceptible de eliminación contiene características para ser incorporados al acervo histórico, ni ameritan ser reproducidos en otro tipo de soporte de almacenamiento antes de efectuar la baja documental a que se refiere la presente Acta. -----

VI. Que mediante oficio **TECDMX-CDHyG/073/2022**, suscrito por la Coordinadora de Derechos Humanos y Género, mediante declaratoria de prevaloración documental, refiere de manera expresa que: *“Se declara que la documentación descrita en el inventario no están contenidos originales referentes al activo fijo, obra pública, valores financieros, aportaciones a capital, créditos concedidos e inversiones en otras entidades, así como juicios, denuncias ante ministerio público y fincamiento de responsabilidades pendientes de resolución o expedientes con información reservada cuyo plazo de conservación no ha prescrito, conforme a las disposiciones normativas aplicables”*.-----

En consecuencia, en relación a que los documentos que integran los expedientes que nos ocupan han cumplido su vigencia para su conservación, así mismo, no contemplan valores secundarios de carácter histórico, y en virtud de reunir los

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

No. COTECIAD/BD-011/2022

requisitos que para tal efecto señalan los artículos 4, fracciones XII y XXIV, 36 fracciones VI y IX, 60 y 63 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, 186 de la Ley de Acceso, a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como de conformidad con los establecido en los numerales 4.5.5; 4.5.6; 4.5.7 y 4.6 del Manual de Procedimientos Administrativos para el Trámite y Control de Bajas Documentales, numeral 11 del Manual de Procedimientos Administrativos en Materia Documental y Archivística del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y numerales 3 de las políticas de operación, 6 y 7, referente a la disposición de la documentación administrativa inmediata y de apoyo informativo y 8 relativo al procedimiento de baja documental establecido en el Catálogo de Disposición Documental, y con base en los razonamientos y fundamentos expuestos por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, se emite la siguiente: --

## DECLARATORIA

1.- Una vez cumplidos los requisitos establecidos en el Manual de Procedimientos Administrativos para el Trámite y Control de Bajas Documentales del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, las personas integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) determinaron procedente la baja definitiva de **58 (cincuenta y ocho) expedientes** del periodo de **2017-2019**. Los expedientes están constituidos por originales y copias de las siguientes series documentales: **2C.5** Informe Anual de Actividades del Tribunal, **3C.4** Programa Operativo Anual, **5C.10** Fondo revolvente y asignación para gastos menores de mantenimiento y reparación de las instalaciones del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y otros diversos, **6C.8** Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios, **6C.9** Comité de Obra Pública, **7C.5** Comité de protección civil, **10C.4** Gestiones administrativas de la Contraloría Interna, **11C.4.02** Informe de Avance Trimestral, **12C.3** Comité de Transparencia, **12C.8** Portal y sistema de obligaciones en materia de transparencia, **13C.3** Comité técnico interno de administración de documentos, **13C.4** Instrumentos de Control Archivístico, **13C.11** Administración de correspondencia de entrada y salida, **14C.4** Consejo Académico. Documentos que han cumplido su vigencia de conservación, los cuales se describen en el inventario de baja que se adjuntó a la solicitud. -----



# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL


No. COTECIAD/BD-011/2022

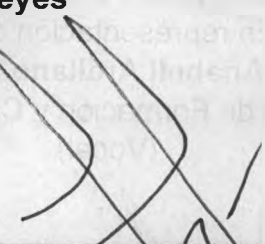
2.- Aprobada la solicitud de baja de los expedientes antes referidos, en términos del **Dictamen No. COTECIAD/BD-011/2022** emitido por este Comité, el diecinueve de octubre de dos mil veintidós, es procedente llevar a cabo los mecanismos necesarios para la eliminación de **58 (cincuenta y ocho) expedientes** los cuales están constituidos por originales y copias de las **series documentales** que han cumplido su vigencia de conservación, de conformidad con los plazos establecidos en el Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral de la Ciudad de México.

3.- Se instruye al Secretario Técnico del COTECIAD para que implemente el procedimiento de retiro de los materiales y realice los trámites correspondientes para su donación a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos (CONALITEG).

Siendo las once horas y dieciséis minutos del día diecinueve de octubre del año dos mil veintidós, quienes integran el Comité aprueban el Acta de Baja Documental No. **COTECIAD/BD-011/2022** en la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.

  
Lcda. Sabina Reyna Fregoso Reyes  
Coordinación de Archivo  
(Presidenta)

  
Lcdo. Vicente Bonilla Hernández  
Subdirección de Archivos y Documentación  
(Secretario Técnico)


  
Mtra. Sandra Araceli Vivanco Morales  
Defensoría Pública de Participación Ciudadana y de Procesos Democráticos  
(Vocal)

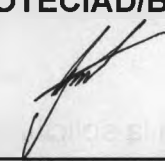
*[Handwritten notes and signatures on the right margin]*

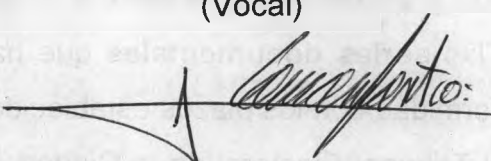


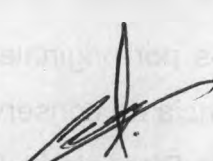
# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

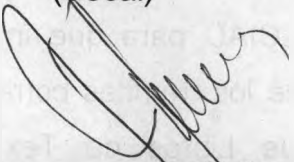
No. COTECIAD/BD-011/2022

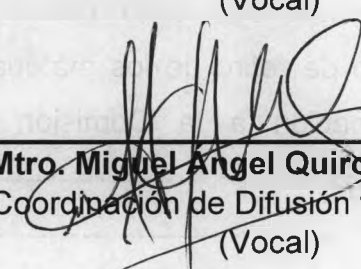
  
Lcdo. Pablo Francisco Hernández  
Hernández  
Secretaría General  
(Vocal)

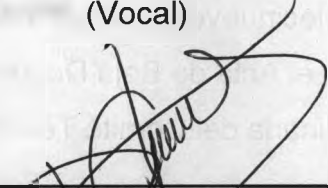
  
Lcdo. Héctor Angeles Hernández  
Secretaría Administrativa  
(Vocal)

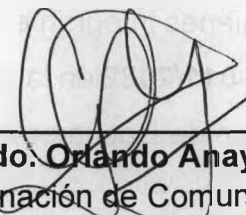
  
Lcdo. Eber Dario Comonfort Palacios  
Dirección General Jurídica  
(Vocal)

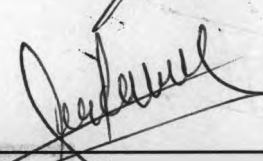
  
Lcda. María Dolores Corona López.  
Comisión de Controversias Laborales y  
Administrativas  
(Vocal)

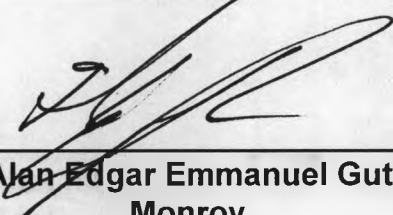
  
Lcda. Iris González Vázquez  
Coordinación de Derechos Humanos y  
Género  
(Vocal)

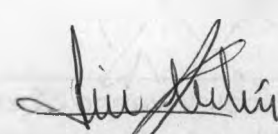
  
Mtro. Miguel Angel Quiroz Velázquez  
Coordinación de Difusión y Publicación  
(Vocal)


  
Lcda. Daniela Paola García Luises  
Coordinación de Vinculación y  
Relaciones Internacionales  
(Vocal)

  
Lcdo. Orlando Anaya González  
Coordinación de Comunicación Social y  
Relaciones Públicas  
(Vocal)

  
Lcda. Talía G. Pérez Hernández  
En representación de la  
Mtra. Anabell Arellano Mendoza  
Instituto de Formación y Capacitación  
(Vocal)

  
Mtro. Alan Edgar Emmanuel Gutiérrez  
Monroy  
Unidad de Servicios Informáticos  
(Vocal)

  
Lcdo. Luis Martín Flores Mejía  
Unidad de Estadística y Jurisprudencia  
(Vocal)

  
Mtra. Berenice García Dávila  
Unidad Especializada de Procedimientos  
Sancionadores  
(Vocal)



# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

No. COTECIAD/BD-011/2022

**Mtra. Haydeé María Cruz González**  
Coordinación de Transparencia y Datos Personales  
(Vocal)

**Mtra. Agar Leslie Serrano Álvarez**  
Contraloría Interna  
(Vocal)

**Arq. Luis Gilberto Álvarez Rodríguez**  
Ponencia de la Magistrada Martha Leticia Mercado Ramírez  
(Vocal)

**Lcda. María Argentina Vázquez Picazo**  
Ponencia de la Magistrada Martha Alejandra Chávez Camarena  
(Vocal)

**C. María del Pilar Meza Robert**  
Presidencia Interina y Ponencia del Magistrado Armando Ambriz Hernández  
(Vocal)

**Lcda. Frida Marcia Horta Suárez**  
Ponencia del Magistrado Juan Carlos Sánchez León  
(Vocal)

**Lcdo. Ricardo Israel Hernández Parada**  
Ponencia Vacante  
(Vocal)

**C.P. Francisco Antonio Hernández González**  
En representación de la **C. María de la Luz Martínez González**  
Dirección de Planeación y Recursos Financieros  
(Representante)

**Lcda. Mónica Uribe Pineda**  
Unidad de Servicios Informáticos  
(Representante)

**Mtro. Carlos Emiliano Ávila de la Paz Pérez**  
Contraloría Interna  
(Representante)



# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL

No. COTECIAD/BD-011/2022

**Mtro. Ricardo Vázquez Rosas**  
Unidad de Transparencia  
(Representante)

**Mtro. Erik Jesús Moreno Vergara**  
Dirección General Jurídica  
(Representante)

**C. Ana Laura Montes Torres**  
Coordinación de Derechos Humanos y Género  
(Responsable de la Unidad de Archivo)