



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO (COTECIAD).

En la Ciudad de México, siendo las catorce horas con cuatro minutos del día veintiuno de octubre de dos mil veinte, se reunieron en la plataforma institucional de Microsoft Teams, las personas integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD); con motivo de la celebración de la Tercera Sesión Ordinaria, lo anterior con fundamento en el artículo 21, fracción I, de la Ley de Archivos Local. Una vez verificado el *quórum* legal, el Presidente del COTECIAD dio la bienvenida y declaró abierta la sesión. -----

En seguida, la **SECRETARIA TÉCNICA** dio lectura al proyecto del: -----

ORDEN DEL DÍA -----

1. Lista de asistencia y verificación del quórum. -----
2. Análisis y, en su caso, aprobación del Orden del Día. -----
3. Análisis y, en su caso aprobación del proyecto de Acta de la Segunda Sesión Ordinaria COTECIAD 2020.-----
4. Análisis y, en su caso la actualización del Manual de Procedimientos Administrativos de la Coordinación de Archivo del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos en Materia Documental y Archivística del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos para el Trámite y Control de Bajas Documentales del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México.-----
5. Análisis y, en su caso aprobación de las Medidas de Sanidad en el Uso y Manejo de los Documentos y Archivos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, -----



ante la pandemia Sars-Cov2.-----

6. Análisis y, en su caso, aprobación del Programa Anual de Trabajo del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, para el ejercicio 2021. -----

7. Análisis y, en su caso, aprobación del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA/2021).-----

8. Análisis y, en su caso, aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2021.-----

9. Presentación del Informe del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico correspondiente al Tercer Trimestre de 2020.-----

10. Asuntos Generales.-----

Acto seguido el **PRESIDENTE** sometio a consideración de las personas integrantes del Comité el Orden del Día.-----

En uso de la voz el licenciado Erik Jesús Moreno Vergara vocal de la Dirección General Jurídica señaló, que en relación al punto número 4 relativo a la modificación de la normativa en materia de archivo, sugirió que se precisará que se debe analizar y aprobar iniciar los trámites administrativos para la actualización de la normativa.--

En ese sentido las personas integrantes del Comité estuvieron a favor en modificar el punto 4 del Orden del Día para quedar de la siguiente forma: -----

4. Iniciar los trámites administrativos para la actualización del Manual de Procedimientos Administrativos de la Coordinación de Archivo del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos en Materia Documental y Archivística del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos para el Trámite y Control de Bajas Documentales del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal



Electoral de la Ciudad de México.-----

Una vez analizado el Orden del Día, las personas integrantes del Comité, con derecho a voto, aprobaron por unanimidad lo siguiente: -----

ACUERDO 01/03ORD/2020/COTECIAD: Se **APRUEBA**, por unanimidad de votos, el Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria número COTECIAD/ORD/03/2020 del Comité del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 21, 22, 23, 24, 25, 29 y 30 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de este Tribunal Electoral.-----

Acto seguido, la **SECRETARIA TÉCNICA**, dio lectura al punto número 3 del Orden del Día, relativo al análisis y, en su caso, aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del COTECIAD 2020.-----

En uso de la voz, el **PRESIDENTE**, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité, la aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del COTECIAD del 2020.-----

Al no haber comentarios al respecto, las personas integrantes, con derecho a voto, emitieron por unanimidad el siguiente: -----

ACUERDO 02/03ORD/2020/COTECIAD: Se **APRUEBA**, por unanimidad de votos, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del COTECIAD 2020. Ello con fundamento en los artículos 23, 24, 25, 29, 30 y 31 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México. Se instruye a la Secretaria Técnica recabar las firmas correspondientes, una vez que cambien las medidas de seguridad derivadas de la pandemia por el COVID-19. -----

Posteriormente, la **SECRETARIA TÉCNICA**, dio lectura al punto número 4 del Orden del Día, relativo a iniciar los trámites administrativos para la actualización del Manual de Procedimientos Administrativos de la Coordinación de Archivo del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos en Materia Documental y Archivística del Tribunal Electoral de la



Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos para el Trámite y Control de Bajas Documentales del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México.----

En uso de la voz, el **PRESIDENTE**, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité, iniciar los trámites administrativos para la actualización de la normativa, antes mencionada.-----

En este punto, el **PRESIDENTE**, preguntó si existía algún comentario, al no haber ninguno, las personas integrantes del Comité, con derecho a voto, emitieron el siguiente:-----

ACUERDO 03/03ORD/2020/COTECIAD: Se **APRUEBA**, por unanimidad de votos, iniciar los trámites administrativos para la actualización del Manual de Procedimientos Administrativos de la Coordinación de Archivo del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos en Materia Documental y Archivística del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Manual de Procedimientos Administrativos para el Trámite y Control de Bajas Documentales del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México.-----

A continuación, la **SECRETARIA TÉCNICA**, procedió a dar lectura al punto número 5 del Orden del Día, correspondiente a la presentación y en su caso aprobación de las Medidas de Sanidad en el Uso y Manejo de los Documentos y Archivos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, ante la pandemia Sars-Cov2. -----

El **PRESIDENTE**, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité, las Medidas de Sanidad en el Uso y Manejo de los Documentos y Archivos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, ante la pandemia Sars-Cov2..-----

En este punto el **PRESIDENTE** preguntó si existía algún comentario sobre el particular; al no haber ninguno, las personas integrantes del Comité, con derecho a



voto, emitieron el siguiente:-----

ACUERDO 04/03ORD/2020/COTECIAD: Se **APRUEBA**, por unanimidad de votos las Medidas de Sanidad en el Uso y Manejo de los Documentos y Archivos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, ante la pandemia Sars-Cov2, lo anterior con fundamento en los artículos 7, fracción IX 23, 24, 25, 29 30 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México.-----

A continuación, la **SECRETARIA TÉCNICA**, procedió a dar lectura al punto número 6 del Orden del Día, correspondiente a la presentación del Programa Anual de Trabajo del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, para el ejercicio 2021. -----

El **PRESIDENTE**, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité, de la presentación del Programa Anual de Trabajo del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, para el ejercicio 2021.-----

En este punto el **PRESIDENTE** preguntó si existía algún comentario sobre el particular; al no haber ninguno, las personas integrantes del Comité, con derecho a voto, emitieron el siguiente:-----

ACUERDO 05/03ORD/2020/COTECIAD: Se **APRUEBA** por unanimidad de votos el Programa Anual de Trabajo del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, para el ejercicio 2021, lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 4, 21, fracción V y 35 de la Ley de Archivos local, así como, 7 fracción X, 21, 22, 23, 24, 25, 29 y 30 del Reglamento de Operación del COTECIAD de este Tribunal Electoral.-----

A continuación, la **SECRETARIA TÉCNICA**, procedió a dar lectura al punto número 7 del Orden del Día, correspondiente a la aprobación del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA/2021). -----

El **PRESIDENTE**, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité, de la aprobación Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA/2021). ----



En este punto el **PRESIDENTE** preguntó si existía algún comentario sobre el particular; al no haber ninguno, las personas integrantes del Comité, con derecho a voto, emitieron el siguiente:-----

ACUERDO 06/03ORD/2020/COTECIAD: Se **APRUEBA** tener por presentado el Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA/2021), lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 4, 20, fracción I, III y 35 de la Ley de Archivos local, así como, 7 fracciones IX y X, 21, 22, 23, 24, 25, 29 y 30 del Reglamento de Operación del COTECIAD de este Tribunal Electoral.-----

A continuación, la **SECRETARIA TÉCNICA**, procedió a dar lectura al punto número 8 del Orden del Día, correspondiente a la aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2021. -----

El **PRESIDENTE**, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité, de la aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2021. -----

En este punto el **PRESIDENTE** preguntó si existía algún comentario sobre el particular; al no haber ninguno, las personas integrantes del Comité, con derecho a voto, emitieron el siguiente:-----

ACUERDO 07/03ORD/2020/COTECIAD: Se **APRUEBA**, por unanimidad de votos el Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2021, lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 4, 20, fracción I, III y 35 de la Ley de Archivos local, así como, 7 fracciones IX y X, 21, 22, 23, 24, 25, 29 y 30 del Reglamento de Operación del COTECIAD de este Tribunal Electoral.-----

A continuación, la **SECRETARIA TÉCNICA**, procedió a dar lectura al punto número 9 del Orden del Día, correspondiente a la presentación del Informe del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico correspondiente al Tercer Trimestre de 2020.

El **PRESIDENTE**, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité, de la aprobación de la presentación del Informe del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico correspondiente al Tercer Trimestre de 2020. -----



En este punto el **PRESIDENTE** preguntó si existía algún comentario sobre el particular; al no haber ninguno, las personas integrantes del Comité, con derecho a voto, emitieron el siguiente:-----

ACUERDO 08/03ORD/2020/COTECIAD: Se tiene por **PRESENTADO** el Informe del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico correspondiente al Tercer Trimestre de 2020, lo anterior con fundamento en los artículos 7, fracción IX, 8, fracción XXI, 24, 25, 26, 30 y 31 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de este Tribunal Electoral.-----

El **PRESIDENTE** preguntó a las personas integrantes si había algún asunto general o particular que plantear en la sesión. -----

Al no haber otro comentario ni otro asunto general que tratar, siendo las catorce horas con treinta y cinco minutos, del día de su inicio, el **PRESIDENTE** declaró concluida la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; firman la presente Acta, al margen y al calce, las personas integrantes del Comité que en ella intervinieron.-----



Lic. Héctor Ángeles Hernández
Presidente del COTECIAD



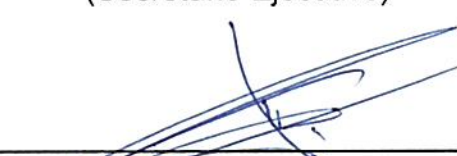
Lcda. Sabina Reyna Fregoso Reyes
Coordinadora de Archivo
(Secretaria Técnica)



Lic. Ricardo Vázquez Rosas
Responsable de la Unidad de
Transparencia
(Secretario Ejecutivo)

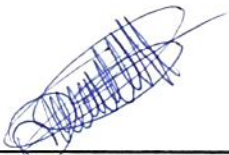


Lcda. Mónica Uribe Pineda
Unidad de Servicios Informáticos
(Vocal y Representante)



Lic. José de Jesús Ruiz Gallegos en
representación del Lic. Rommel Daniel
López Peñaloza Contraloría Interna
(Vocal y Representante)

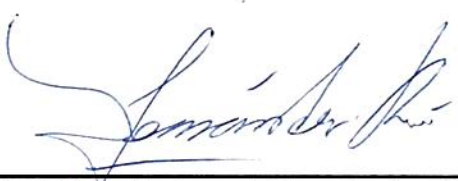


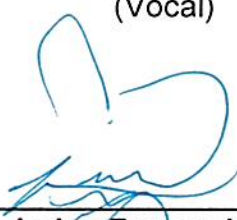

Lcda. Dora Luz Serrano Hernández
Defensoría Pública de Participación
Ciudadana
y Procesos Democráticos
(Vocal)


C. María del Pilar Meza Robert
Ponencia del Magistrado Armando
Ambríz Hernández
(Vocal)


Lcda. María Argentina Vázquez Picazo
Ponencia de la Magistrada Martha
Alejandra Chávez Camarena
(Vocal)


Lic. Julio César Botello Torres
Ponencia del Magistrado Juan Carlos
Sánchez León
(Vocal)


Lic. Ricardo Israel Hernández Parada
Presidencia y Ponencia del Magistrado
Gustavo Anzaldo Hernández
(Vocal)


**Lcda. Luisa Fernanda Monterde
García**
Unidad Especializada de Procedimientos
Sancionadores
(Vocal))

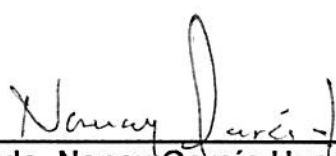

**Lcda. María del Carmen Jiménez
Guerrero**
Secretaría General
(Vocal)


**C.P. Francisco Antonio Hernández
González**
Secretaría Administrativa
(Vocal)


Lcda. Perla Violeta Alfaro Soriano
Dirección General Jurídica
(Representante)


Lcda. Itzelt Naghelly Lugo Vargas
Unidad de Estadística y Jurisprudencia
(Vocal)

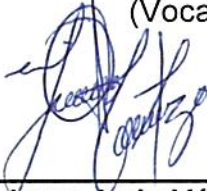

Lcda. Talía G. Pérez Hernández
Instituto de Formación y Capacitación
(Vocal)


Lcda. Nancy García Huante
Coordinación de Archivo
(Vocal)

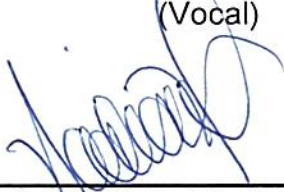


**Lcda. Dulce Olivia Maldonado San
Germán**

Representante de la Dirección de
Planeación Recursos Financieros
(Vocal)



Lic. Jorge Luis Vázquez Sanluis
Coordinación de Derechos Humanos y
Género
(Vocal)



C.P. Nadia Gabriela García Morales
Coordinación de Comunicación Social y
Relaciones Públicas
(Vocal)



Lcda. Karla Olivia Flores Cortés
Coordinación de Transparencia y Datos
Personales
(Vocal)



**Lcda. Verónica Yolanda González
Pérez**
Comisión de Controversias Laborales y
Administrativas
(Vocal)



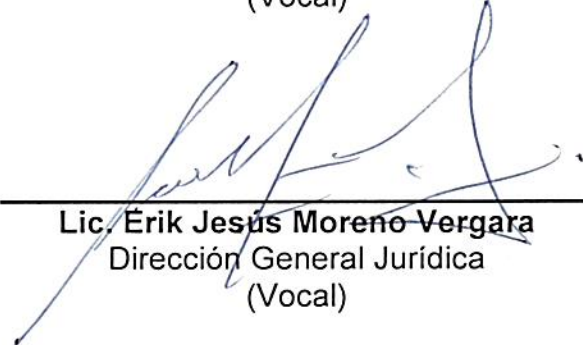
Lcda. Andrea Lenh Angelides
Coordinación de Difusión y Publicación
(Vocal)



Lcda. Norma Ramos Sobarzo
Ponencia de la Magistrada Martha
Leticia Mercado Ramírez
(Vocal)



Lcda. Xólotl René González Alcántara
Coordinación de Vinculación y
Relaciones Internacionales
(Vocal)



Lic. Erik Jesús Moreno Vergara
Dirección General Jurídica
(Vocal)

Estas firmas forman parte del Acta COTECIAD/ORD/003/2020 de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, celebrada el veintiuno de octubre de dos mil veinte.

